

COMUNE DI NOTO

Provincia di Siracusa

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE PER ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE (PEIA) – ANNO 2025.

Decorrenza economica 1° gennaio 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

VISTI:

- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui “*1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione*”;
- l'art. 14, comma 2, lett. a) del CCNL siglato il 16.11.2022, dedicato alle progressioni economiche il quale prevede che “*possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica*”;
- il parere CFL 224 dell'Aran che stabilisce che l'anno di assegnazione deve essere considerato come parte della maturazione del triennio;
- la preintesa di C.C.D.I. parte economica – Anno 2025 siglata fra le parti in data 09/12/2025;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 185 del 16/12/2025 con la quale è stato autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del C.C.D.I. parte economica per l'anno 2025, definitivamente siglato in data 17/12/2025;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) applicativo del CCNL 2019-2021 siglato in data 17/12/2025 ed in particolare, l'art. 10 che, in conformità alla disciplina contrattuale e legislativa sopra richiamata, integrativi definisce i criteri per le procedure per la progressione economica all'interno delle Aree;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 (Riforma Brunetta), con particolare riferimento all'art. 23 sulla selettività delle progressioni;
- il D.Lgs. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;

RICHIAMATA la Determina sindacale n. 18 del 01/04/2025 di nomina della scrivente quale Responsabile del Settore I - “Amministrazione Generale”.

DATO ATTO che l'istituto della progressione economica all'interno dell'area è finalizzato a remunerare il maggior grado di competenza professionale acquisito nel tempo dai dipendenti riconoscendo loro, nel corso della vita lavorativa, uno o più differenziali di pari importo che costituiranno incremento stabile dello stipendio;

RENDE NOTO

È indetta una procedura selettiva per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" (ex progressioni economiche orizzontali), con decorrenza economica dal **01/01/2025**, riservata al personale

COMUNE DI NOTO

Provincia di Siracusa

dipendente a tempo indeterminato del Comune di Noto appartenente alle Aree degli Operatori, Operatori esperti, Istruttori, Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categorie A, B, C e D). A tal fine il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

La progressione tra le aree sarà applicata in misura non superiore al 50% degli aventi diritto sulla base dei requisiti di cui al vigente CCDI e nei limiti delle risorse del fondo disponibili allo scopo.

Ai fini della partecipazione alla selezione i **soggetti interessati devono presentare istanza** secondo le modalità e sulla base dei requisiti di seguito indicati rinviando, per quanto non espressamente riportato in sede di avviso, alla disciplina di cui al contratto decentrato integrativo vigente.

Può partecipare alla procedura il personale di ruolo in servizio presso il Comune di Noto alla data del 1° gennaio 2025 anche se collocato successivamente in quiescenza o dimesso a qualsiasi titolo.

I differenziali stipendiali disponibili per le progressioni economiche sono complessivamente pari a n. 81, così ripartiti:

Area di inquadramento	Numero progressioni (differenziali)
Area degli Operatori	1
Area degli Operatori Esperti	28
Area degli Istruttori	46
Area dei Funzionari e delle E.Q.	6
TOTALE COMPLESSIVO	81

Il conseguimento del differenziale stipendiale all'esito della procedura selettiva di progressione economica all'interno dell'Area non costituisce in alcun modo attribuzione di mansioni superiori, in quanto è diretto a remunerare, in modo selettivo, il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai/dalle dipendenti capitolini/e nello svolgimento delle mansioni e/o delle funzioni proprie dell'area in cui è contrattualmente inquadrato.

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione i dipendenti del Comune di Noto, titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, o in posizione di comando, distacco, presso altri enti/amministrazioni/aziende/etc.

Per l'ammissione alla procedura selettiva i dipendenti devono, a pena di esclusione:

- Non avere beneficiato di alcuna progressione economica (PEO/PEIA) negli ultimi 3 anni;
- Non avere riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla data di decorrenza della progressione superiori alla multa;
- Essere in servizio al 1° gennaio dell'anno cui si riferisce la procedura selettiva;
- Essere in possesso, alla stessa data, dei necessari anni di anzianità nella posizione economica acquisita nell'Ente e/o in altro Ente del comparto Funzioni Locali. Alla determinazione del requisito degli anni di anzianità per l'accesso alla procedura, concorrono anche i periodi di assenza per aspettativa o congedo o distacco sindacale che danno luogo ad anzianità di servizio;
- Non avere assenze per oltre il 50% delle proprie giornate lavorative annue nel biennio precedente calcolate al 31 dicembre dell'anno di riferimento. Il godimento di ferie e delle festività soppresse di cui alla L. 937/1977, non vanno conteggiate tra le assenze.

COMUNE DI NOTO

Provincia di Siracusa

Art. 2 - Domanda e termini di presentazione

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. In sede di domanda di partecipazione, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente, che verrà trasmesso ad ogni Settore per la diffusione a tutto il personale.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello messo a disposizione.

Non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti o per trasmissione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati in forma scritta tramite protocollo e/o sulla email istituzionale. Parimenti sarà causa di esclusione la mancata presentazione della domanda, trattandosi di selezione ad istanza di parte.

Le domande, indirizzate all'Ufficio Personale, dovranno pervenire al Comune di Noto entro e non oltre le **ore 12.00 del 30.01.2026** del Comune di Noto secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollo@comunenoto.legalmail.it

Art. 3 - Criteri di Valutazione

La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai/dalle candidati/e e sulla scorta dei dati in possesso dell'Amministrazione.

Il punteggio massimo è di 100 punti, ripartiti secondo i seguenti pesi e criteri selettivi:

- **Risultati della Valutazione (Performance Individuale) – Peso 40% (Max 40 punti):** Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali disponibili
- **Esperienza Professionale (Anzianità) – Peso 40% (Max 40 punti):** Anzianità nell'Area;
- **Competenze e Formazione – Peso 20% (Max 20 punti):** Ulteriori capacità culturali e professionali, acquisite anche attraverso percorsi formativi.

Art. 4 - Attribuzione dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata dal Servizio Personale, sulla base delle dichiarazioni dei dipendenti presentanti domanda e della documentazione agli atti d'ufficio, secondo i criteri individuati e riportati nel presente avviso.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno di ognuna delle aree di classificazione di cui all'art. 12 del CCNL 2019-2021; tale graduatoria ha validità per il solo anno della selezione.

Art. 5 - Formulazione e approvazione graduatoria

COMUNE DI NOTO

Provincia di Siracusa

Il Servizio Personale attraverso l'email istituzionale a ciascuno assegnata dà comunicazione dell'esito della procedura.

Gli interessati possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio o del punteggio di altri dipendenti, mediante istanza scritta da presentare al Servizio Personale entro il termine di 5 giorni da quando gli sono state comunicate. Trascorso tale periodo, il responsabile del Settore I, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria.

A parità di punteggio finale tra due o più valutati di una medesima area di classificazione, l'ordine di precedenza al fine del passaggio economico è il seguente:

I. maggiore anzianità nella posizione economica di provenienza;

II. maggiore anzianità complessiva nell'Ente;

III. maggiore anzianità anagrafica;

La valutazione così redatta deve essere sottoposta al dipendente interessato che la sottoscriverà per presa visione e potrà effettuare delle osservazioni per richiederne un motivato riesame. L'esito di tale riesame dovrà essere comunicato al dipendente richiedente.

La graduatoria finale con il dettaglio dei punteggi (parziali e totali) attribuiti viene approvata con Determina del Responsabile del Settore competente sulla Gestione del Personale e, per trasparenza, pubblicata integralmente "in chiaro" all'Albo Pretorio dell'Ente. I dipendenti che dovessero rilevare errori nei punteggi attribuiti e/o nella posizione attribuitagli in graduatoria, potranno presentare osservazioni e richiesta di ricalcolo entro 15 giorni dalla pubblicazione ed entro l'ulteriore termine di 15 giorni riceverà riscontro da parte dell'Ufficio competente per tale procedura.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non possono essere utilizzate per l'attribuzione di nuove posizioni economiche successive anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili.

Art. 6 - Decorrenza inquadramento nuova posizione economica

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, dal 1° gennaio 2025.

Art. 7 - Avvertenze generali e Trattamento dei dati personali

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione può attivare il soccorso istruttorio per sanare meri vizi formali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dal CCNL vigente.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la sua domanda di partecipazione.

COMUNE DI NOTO

Provincia di Siracusa

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Noto, sul sito internet istituzionale <https://www.comune.noto.sr.it> e nella sezione Amministrazione Trasparente >Bandi di concorso.

La responsabile del procedimento è la responsabile del Settore I, Dr.ssa Michela Irene Cortese