



CITTA' DI NOTO

PATRIMONIO DELL'UMANITA'

SETTORE VIII

TURISMO, BENI E POLITICHE CULTURALI

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI
SPONSOR PER LA PROMOZIONE E
REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI IN OCCASIONE DELLA
PRIMAVERA/ESTATE 2025 E 46^ EDIZIONE INFIORATA DI NOTO

Il Comune di Noto con sede in Piazza Municipio, vista la deliberazione della Giunta Comunale n. **58 del 22/03/2022**, relativa all'individuazione, mediante avviso pubblico, di soggetti interessati a contribuire mediante sponsorizzazione, alla realizzazione del programma delle Manifestazioni Turistico-culturali: "Primavera Barocca e Infiorata di Noto -;

Ai sensi:

- dell'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449,
- dell'art. 28, comma 2 bis della Legge 23 dicembre 1998, n. 448,
- dell'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, inerente i contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni;
- dell'art. 134 del D. Lgs. 36/2023 inerente i contratti di sponsorizzazione;

RENDE NOTO CHE

l'Amministrazione Comunale (Sponsée) intende coinvolgere soggetti pubblici e privati per valorizzare e dare il giusto risalto alle Manifestazioni denominata **Primavera/Estate** ed in particolare alla realizzazione della **46^ Edizione dell'Infiorata di Noto 2025**, attraverso la pianificazione, programmazione e realizzazione di eventi, manifestazioni culturali, allestimento di spazi espositivi per mostre ed intrattenimento, laboratori artigianali e creativi, spettacoli teatrali e musicali, che possano costituire un segno tangibile dell'identità urbana e rilanciare la vocazione turistica della città e la notorietà nel settore, vantata da anni a livello non solo nazionale ma anche internazionale, nel segno dei principi dell'accoglienza e della competitività, attraverso una certissima opera di comunicazione e promozione sfruttando, i canali mediatici oggi a disposizione;

1. Oggetto dell'avviso

Ricerca di **SPONSOR** per la promozione e realizzazione di eventi e manifestazioni culturali in occasione della **PRIMAVERA/ESTATE 2025 E 46^ EDIZIONE INFIORATA DI NOTO.**-

2. Obiettivi

- a. Coinvolgere le Aziende a partecipare attivamente alla realizzazione delle Manifestazioni, attraverso la presentazione di offerte di sponsorizzazione per la copertura totale o parziale delle spese a sostegno delle stesse o attraverso la presentazione di un Progetto di cui curerà la realizzazione e sosterrà i relativi costi.

- b. Valorizzare e promuovere il Centro storico, rivalutando alcune componenti della filiera produttiva legata al settore turistico;

3 -Soggetto promotore dell'iniziativa

Il Comune di Noto è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione ed assume il ruolo di sponsée.

4 -Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

- a. Le istanze di sponsorizzazione potranno essere:

di natura finanziaria

di natura tecnica e creativa, (con erogazione diretta di servizi e/o fornitura di beni (è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa);

- b. Ove la sponsorizzazione sia economica, le opzioni sono le seguenti:

Main Sponsor: per acquisire lo status di sponsor ufficiale, il contributo minimo di sponsorizzazione da versare al Comune di Noto è di **€. 20.000,00;**

Sponsor Ufficiale: per acquisire lo status di sponsor Onorario, il contributo minimo di sponsorizzazione da versare al Comune di Noto di **€. 10.000,00 a €. 19.999,00;**

Sponsor Ordinario: per acquisire lo status di sponsor partner, il contributo minimo di sponsorizzazione al Comune di Noto, da **€. 1.000,00 a €. 4.999,00;**

L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per la realizzazione dei un progetto/iniziativa.

- c. ove la sponsorizzazione sia di natura creativa e/o tecnica, si prevede:

- d. presentazione di un progetto di attività culturale e/o di spettacolo e/o presentazione di un Progetto per l'allestimento di uno spazio espositivo e di intrattenimento per eventi culturali, mostre, etc. da realizzare in una location da concordare in relazione alla programmazione generale, secondo le prescrizioni e le modalità che verranno stabilite con gli uffici competenti. La ditta, il cui progetto verrà selezionato, sosterrà i costi di realizzazione dell'evento e delle strutture di cui è sponsor;
- e. l'Ufficio Comunale, valuterà, per lo Sponsor tecnico e/o creativo, il corrispondente valore economico;
- f. il Comune di Noto si riserva la facoltà di disporre la collocazione e la visibilità commerciale in funzione dell'importo corrisposto dallo Sponsor;

5 -Durata della sponsorizzazione

Il contratto di sponsorizzazione avrà validità dalla data di inizio stipula sino alla conclusione del contratto stesso.

6 - Individuazione dei principi generali dello sponsée e dello sponsor

Ai soggetti individuati come sponsor, in relazione alle modalità di sponsorizzazione prescelte, sarà riconosciuto quanto di seguito elencato:

Main Sponsor:

- a. la visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor nell'ambito delle conferenze stampa informative promosse dall'Amministrazione e sulle pagine web del Comune

- b. la presenza di un proprio punto vendita e di esposizione di prodotti commerciali identificativi dell'azienda sponsor all'interno della struttura realizzata (nella circostanza in cui la sponsorizzazione sia di natura creativa e tecnica);
- c. la facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi e nell'ambito delle proprie campagne di comunicazione;
- d. inserimento logo o marchio sulle brochures che saranno distribuite presso punti informativi turistici e uffici relazioni con il pubblico, altri spazi di riferimento aperti al pubblico;
- e. possibilità per lo "sponsor" di distribuire materiale promozionale presso gli spazi della manifestazione;
- f. Gazebo dedicato e logo sul Manifesto + Logo sulle magliette;
- g. Ospiti-visitatori mass. 30, ammessi a partecipare a tutte le iniziative promosse dall'Amm.ne Comunale: incontri, visite palazzi nobiliari, etc., in occasione dell'Infiorata;
- h. Realizzazione di un bozzetto infiorato con il Logo dello Sponsor;

Sponsor Ufficiale:

- i. la visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor nell'ambito delle conferenze stampa informative promosse dall'Amministrazione e sulle pagine web del Comune
- j. la presenza di un proprio punto vendita e di esposizione di prodotti commerciali identificativi dell'azienda sponsor all'interno della struttura realizzata (nella circostanza in cui la sponsorizzazione sia di natura creativa e tecnica);
- k. la facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi e nell'ambito delle proprie campagne di comunicazione;
- l. inserimento logo o marchio sulle brochures che saranno distribuite presso punti informativi turistici e uffici relazioni con il pubblico, altri spazi di riferimento aperti al pubblico;
- m. possibilità per lo "sponsor" di distribuire materiale promozionale presso gli spazi della manifestazione;
- n. Gazebo dedicato e logo sul Manifesto + Logo sulle magliette;
Ospiti-visitatori mass. 20, ammessi a partecipare alle iniziative promosse dall'Amm.ne Comunale: incontri, visite palazzi nobiliari, etc., in occasione dell'Infiorata;

Sponsor Ordinario:

- a. la visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor nell'ambito delle conferenze stampa informative promosse dall'Amministrazione e sulle pagine web del Comune
- b. la presenza di un proprio punto vendita e di esposizione di prodotti commerciali identificativi dell'azienda sponsor all'interno della struttura realizzata (nella circostanza in cui la sponsorizzazione sia di natura creativa e tecnica);
- c. la facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi e nell'ambito delle proprie campagne di comunicazione;
- d. inserimento logo o marchio sulle brochures che saranno distribuite presso punti informativi turistici e uffici relazioni con il pubblico, altri spazi di riferimento aperti al pubblico;
- e. possibilità per lo "sponsor" di distribuire materiale promozionale presso gli spazi della manifestazione;

7 - Requisiti dello sponsor

1. Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
2. coerenza con gli interessi pubblici;
3. assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative
4. assenza di contenzioso con l'Amministrazione;

5. inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale. Sono in ogni caso esclusi gli sponsor la cui immagine e/o attività veicola:
- a) propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
 - b) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

8 - Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale, concorrendo nella realizzazione di iniziative, progetti eventi e mostre. Le proposte di sponsorizzazione possono essere redatte su lettera (carta intestata), contenente i seguenti elementi:

- a) dati del proponente;
- b) breve illustrazione dell'attività in cui il proponente opera;
- c) dichiarazione, a firma del legale rappresentante, con la quale si attesti che il proponente non si trovi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D. Lgs 36/2023;
- d) l'accettazione delle condizioni previste nel bando di sponsorizzazione;
- e) l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
- f) la sezione che si intende sponsorizzare;
- g) in caso di sponsorizzazione finanziaria: l'indicazione dell'importo offerto, l'impegno a provvedere al versamento nei modi e nei tempi che saranno concordati in sede contrattuale e comunque non oltre il 15.04.2017, sottoscritta dal legale rappresentante, con apposizione di firma leggibile per esteso;
- h) in caso di sponsorizzazione tecnica e creativa: presentazione di un progetto per l'allestimento di uno spazio espositivo e di intrattenimento, da realizzare nelle vie indicate e secondo le prescrizioni e le modalità che verranno concordate col gli uffici competenti, realizzazione dell'allestimento e rimozione, nelle date concordate con l'Ufficio competente, in relazione all'evento;
- i) Autorizzazione trattamento dati personali.

9 - Esame delle proposte

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate da apposita Commissione interna all' Ente. Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsée ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Noto. Lo sponsée, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

10 - Compatibilità tra i rapporti formalizzati con gli sponsor in base al presente avviso e i rapporti formalizzati con altri soggetti sulla base di proposte spontanee

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsée si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

11- Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte devono pervenire a mezzo Pec:protocollo@comunenoto.legalmail.it oppure tramite ufficio postale o, ancora, con consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Ente, Piazza Municipio, 1 96017 Noto (SR), dalle ore 8.30 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì, dalle 15.00 alle 17.00 il martedì. Informazioni e chiarimenti possono essere richieste via mail al seguente indirizzo: giuseppina.ferlisi@comune.noto.sr.it

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giuseppina Ferlisi.

Del presente avviso è stata pubblicizzata all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune di Noto: www.comune.noto.sr.it La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

Le spese di sponsorizzazione di cui al presente avviso sono a carico della Ditta, trattandosi di “spese di pubblicità” sono pienamente deducibili dal reddito di impresa o commerciale.

12 -Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Noto;

13 -Disposizioni Generali

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice;

14 -Controversie

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Siracusa.

15 -Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applica la normativa legislativa vigente.